

Einstiegsqualifizierung

„Druckweiterverarbeitung“

Tätigkeitsbereiche:

- Arbeitsabläufe planen
- Schneiden und Falzen
- Sammeln und Zusammentragen
- Heften, Binden und Kleben
- Verpacken und Versandfertig machen
- Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit,
Umweltschutz

Einstiegsqualifizierung „Druckweiterverarbeitung“

Tätigkeiten	Qualifikationen
Arbeitsabläufe planen	• Auftragsunterlagen prüfen, Auftragsbeschreibung erfassen und Arbeitsabläufe festlegen • Druckerzeugnisse nach Druckweiterverarbeitungskriterien beurteilen • Materialbedarf ermitteln
Schneiden und Falzen	• Material für den Schneidevorgang vorbereiten • Schneideeinrichtung bedienen und den Produktionsablauf überwachen • Falzmuster herstellen • Materialvorbereiten und Handhaben • Falzmaschine und Falzaggregat bedienen und den Produktionsablauf überwachen
Sammeln und Zusammentragen	• Fertigungsmuster herstellen und auf Vollständigkeit prüfen • Material vorbereiten und handhaben • Sammeleinrichtungen bedienen und den Produktionsablauf überwachen • Zusammentrageeinrichtungen bedienen und den Produktionsablauf überwachen
Heften, Binden und Kleben	• Heftmaschine auftragsbezogen einrichten, bedienen und Produktionsablauf überwachen • Material vorbereiten und handhaben • Material produktbezogen auswählen, vorbereiten und handhaben • Klebearbeiten manuell und gerätetechnisch ausführen
Verpacken und Versandfertig machen	• Verpackungsmaterialien auftrags-, produktbezogen und umweltschonend auswählen, vorbereiten und handhaben • Produkte für die Verpackung vorbereiten
Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit, Umweltschutz	• Gefährdung von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz feststellen und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung ergreifen • Berufsbezogene Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften anwenden • Verhaltensweisen bei Unfällen beschreiben sowie erste Maßnahmen einleiten • Vorschriften des vorbeugenden Brandschutzes anwenden; Verhaltensweisen bei Bränden beschreiben und Maßnahmen zur Brandbekämpfung ergreifen

Unternehmen X

Betriebliches Zeugnis

Teilnehmer/in

geboren am _____ in _____

Er/Sie hat in der Zeit vombis.....an der

Einstiegsqualifizierung „Druckweiterverarbeitung“

teilgenommen.

Leistungsbeurteilung:

Beurteilungskriterien:

Kriterium	Wahrnehmung der Beobachtung				
	ausgeprägt erkennbar	gut erkennbar	ausreichend erkennbar	schwach erkennbar	nicht erkennbar
Fachqualifikationen					
Zielorientierte Arbeits- technik und Arbeitsweise					
Fachgerechter Umgang mit Werkstoffen, Anlagen und Maschinen					
Wirtschaftlicher und öko- logischer Geräte- und Hilfsmiteileinsatz					
Qualitätsorientierung					
Einhaltung von Sicher- heitsbestimmungen					

Das Qualifikationsziel ist erreicht, wenn mindestens vier der Beurteilungskriterien mit mindestens „ausreichend erkennbar“ bewertet werden.

Datum:

Unterschrift:



Zertifikat

Moritz Mustermann

geboren am 13. August 1982 in Musterstadt

hat in der Zeit vom..... bis.....

bei dem Unternehmen.....

an der **Einstiegsqualifizierung**

„**Druckweiterverarbeitung**“

teilgenommen.

Während dieser Zeit wurde er/sie auf der Grundlage eines mit der IHK abgestimmten Konzeptes fachlich qualifiziert.

Inhalte der Einstiegsqualifizierung:

- Arbeitsabläufe planen
- Schneiden, Falzen
- Sammeln und Zusammentragen
- Heften, Binden, Kleben
- Verpacken und Versandfertigmachen
- Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit, Umweltschutz

Die Tätigkeiten der Einstiegsqualifizierung entsprechen Teilen der Berufsausbildung zum Buchbinder / zur Buchbinderin. Bei einer anschließenden Ausbildung in diesem Beruf ist eine Anrechnung von bis zu sechs Monaten möglich. Einstiegsqualifizierungen gem. § 54a SGB III sind im Deutschen und Europäischen Qualifikationsrahmen dem Niveau 2 zugeordnet.

Musterstadt, den

Industrie- und Handelskammer
Musterregion I Musterstadt

Die Geschäftsführung